



Privacy Verklaring

Dit is de privacyverklaring van Fanaat gevestigd te De Hems 10 (kamer 105), Enschede, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08086299, hierna te noemen: 'de Vereniging'.

Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met ons. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met uw persoonsgegevens. Daarom hebben wij in dit statement voor u uiteengezet hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan en welke rechten u heeft. Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van dit statement, stel uw vraag dan gerust per e-mail aan: bestuur@fanaat.utwente.nl.

Deze privacyverklaring bestaat uit twee delen. De sectie "Privacyverklaring Nieuwe Leden" is van toepassing op nieuwe leden. De sectie "Privacyverklaring Openers" is van toepassing op de openers.

1. Privacyverklaring Nieuwe Leden

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Het uitvoeren van de lidmaatschapsovereenkomst. (Via het lidmaatschap formulier)	<ul style="list-style-type: none">• Voornaam• Achternaam• Adres• Telefoonnummer• E-mailadres• Studentnummer• Rekeningnummer	Uitvoering van de overeenkomst	2 jaar	<ul style="list-style-type: none">• Bestuur• Openers (zie voor meer info het sub kopje Openers)
Administratie in ons systeem	<ul style="list-style-type: none">• Voornaam• Achternaam• Adres• Telefoonnummer• E-mailadres• Studentnummer• Rekeningnummer	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar	<ul style="list-style-type: none">• Bestuur• Openers• WebCie (Server maintenance)• Digitale data opslag dienst (Zie voor meer info het sub kopje)
Registeren bij S&C (Voormalig DMS) moet door u gedaan worden zodat gecontroleerd kan worden dat u een UnionCard/Campus Card heeft	<ul style="list-style-type: none">• Voornaam• Achternaam	Uitvoering van de overeenkomst	1 jaar: aan het eind van het collegejaar worden deze gegevens altijd verwijderd	<ul style="list-style-type: none">• Bestuur• Student Union



Versturen digitale berichten, waaronder nieuwsbrief	<ul style="list-style-type: none">• Voornaam• Achternaam• E-mailadres	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst	<ul style="list-style-type: none">• Bestuur• Digitale data opslag dienst
Ter benadering na beëindiging lidmaatschap. Bijvoorbeeld voor een lustrum of andere bijzondere gebeurtenis.	<ul style="list-style-type: none">• Voornaam• Achternaam• Adres• Telefoonnummer• E-mailadres	Toestemming	Zolang als de toestemming niet is ingetrokken.	<ul style="list-style-type: none">• Bestuur• Digitale data opslag dienst

Openers

Fanaat heeft openers die de ruimte mogen openen en verantwoordelijk zijn voor monetaire transacties, waaronder ledenadministratie. Ze hebben dus ook toegang tot de administratieve gegevens, zoals in de tabel aangegeven. Bellettrie heeft ook openers omdat we samen de kamer delen. Ze hebben ook toegang tot de sleutels van de kamer, maar ze hebben geen toestemming tot toegang aan de persoonlijke informatie die Fanaat beheert. Openers moeten zichzelf ook registreren in het Openersboek en worden samen met de openers van Bellettrie geregistreerd in een algemene openerslijst. (Zie Supplement Privacyverklaring voor Openers)

Digitale Data Opslag Dienst

Lidmaatschap formulieren worden digitaal opgeslagen op pCloud. pCloud is gesitueerd in Luxemburg en voldoet aan de AVG. Onze mailserver wordt gehost door Hornet die wordt verstrekt door SNT. Voor gemak gebruikt het bestuur Gmail als interface voor onze mailserver, hierdoor worden e-mails ook opgeslagen op de servers van Google LLC. SNT en Google LLC voldoen aan de AVG.

Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de Vereniging uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die de Vereniging met u heeft, tenzij de Vereniging wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden. In de tabel in het begin van de privacyverklaring treft u een overzicht aan van de situaties waarin persoonsgegevens aan derden worden verstrekt.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de Vereniging te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens (tenzij de Vereniging op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet gehouden is deze inzage te verschaffen) en om uw gegevens te laten aanvullen, verwijderen of af te schermen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren. Indien u wenst dat uw gegevens verwijderd worden, zal de Vereniging deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van de Vereniging hebben ontvangen.



Beveiliging persoonsgegevens

De Vereniging treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Minderjarigen

Indien u zich als minderjarige wenst te registreren dient u hiertoe expliciete toestemming van uw ouder of voogd te overleggen.

Links naar andere websites

De website kan links naar andere websites bevatten. Deze Privacyverklaring is alleen van toepassing op de websites van de Vereniging. Andere websites kunnen hun eigen privacy beleid hanteren. De Vereniging raadt u aan om voor het gebruik van andere websites altijd de betreffende privacyverklaring van die websites te raadplegen.

Wijziging van het privacy beleid

De Vereniging past haar privacy beleid van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Op de websites zal steeds de meest recente versie van ons Privacyverklaring worden opgenomen. De Vereniging raadt u dan ook aan de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal de Vereniging er alles aan doen u per e-mail en via de website te informeren.

Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of de Vereniging wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen via onderstaande contactgegevens:

Verantwoordelijke(n): Secretaris en Voorzitter Fanaat

E-mail: bestuur@fanaat.utwente.nl

Klacht over de verwerking van uw Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Op grond van de AVG heeft u bovendien het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens over onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.



2. Aanvulling Privacyverklaring Voor Openers

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen, als u Opener van de Vereniging wordt.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Bevoegd zijn om de sleutelbos voor onze ruimte op te halen bij de meldkamer van de beveiliging van de UT.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Studentnummer 	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang als u opener bent. Hierna wordt de informatie nog maximaal 2 jaar bewaard.	<ul style="list-style-type: none"> • Beveiliging UT • SU • Bestuur • Bestuur Bellettrie • Digitale data opslag dienst (Zie voor meer info het sub kopje)
Bijhouden en controleren wie wanneer de drakenkelder opent/heeft geopend.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam 	Uitvoering van de overeenkomst	2 jaar	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • Openers (zie voor meer info het sub kopje Openers)
Bijhouden en controleren wie wanneer de kas heeft geopend.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam 	Uitvoering van de overeenkomst	7 jaar, omdat het om financiële gegevens gaat	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • Openers • KasCo (zie voor meer info het sub kopje KasCo)
Verifiëren dat degene die een nieuw lid invoert dit mag doen. (deze moet een opener zijn)	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam 	Uitvoering van de overeenkomst	2 jaar	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • Openers
Geld declareren voor spullen die voor de Vereniging zijn aangeschaft.	<ul style="list-style-type: none"> • Rekeningnummer • Voornaam • Achternaam 	Toestemming	7 jaar, omdat het om financiële gegevens gaat	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • KasCo • De banken die de transactie regelen



KasCo

De KasCo is de commissie die de financiën van de Vereniging controleert. Om deze reden heeft deze commissie toegang tot het kasboek, declaraties en andere financiële data van de Vereniging. Dit betekent ook dat de KasCo toegang heeft tot de financiële data van alle aankopen die door de leden van de Vereniging bij en voor de Vereniging heeft gedaan.

Digitale Data Opslag Dienst

Op dit moment wordt de openerslijst opgeslagen op pCloud. pCloud is gesitueerd in Luxemburg en voldoet aan de AVG. Alleen de besturen van Bellettrie en Fanaat hebben toegang tot deze pCloud.